



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие
Инвестираме във вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„Развитие на конкурентоспособността
на българската икономика” 2007-2013
www.opcompetitiveness.bg

ПРОЕКТО-ДОГОВОР

№ BG...../.....//2014 г.

Сдружение “Средногорие мед индустриален клъстер”,

със седалище и адрес на управление: гр. София, район Студентски, ул. „Университетски парк“ № 1, ЕИК 131531726,

e-mail: office@srednogorie.eu, представлявано от Николай Минков – Изпълнителен директор (“Възложител”), от една страна

и

“.....”

със седалище и адрес на управление:, вписано в Търговския регистър с ЕИК.....: , тел.:, факс:, e-mail:, представлявано от (“Изпълнител”), от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване за лаборатория за анализ на суровини и материали:

1. Сканиращ електронен микроскоп с енергийно-дисперсивен спектрометър

Член 1 Предмет и обхват на договора

1.1. Предметът и обхватът на настоящия договор е доставката, монтажът и въвеждането в експлоатация на оборудване за лаборатория за анализ на суровини и материали – **Сканиращ електронен микроскоп с енергийно-дисперсивен спектрометър**, наричан по-нататък в договора за краткост „Микроскоп/ът” или „Оборудване/то“ съгласно Оферта от 2014 г. - Приложение № 1, Съпътстващата пълна техническа документация (Техническа спецификация) - Приложение № 2, Вътрешни правила за работа, действащи на територията на фирмата, в чийто производствени помещения ще бъде инсталирано оборудването – Приложение № 3.

1.2. Следните дейности и оборудване са неразделна част от тази доставка:

1.2.1. Доставка на Микроскоп, гаранционно и извънгаранционно сервизно обслужване и техническа поддръжка;

1.2.2. Надзор по време на монтажните дейности, инсталиране, стартиране и въвеждане в експлоатация на Микроскопа, осъществяван от квалифициран персонал на Изпълнителя;

1.2.3. Изпълнителят има задължението да предостави на Възложителя всички необходими документи, отнасящи се до доставката, монтажа и въвеждането в експлоатация на оборудването.

1.2.4. Инструктаж на персонала на Възложителя за работа и поддръжка на Микроскопа след въвеждането му в експлоатация;

1.2.5. Два комплекта от Ръководства за работа и поддръжка на английски и/или български език. В случай на противоречия, английската версия ще има предимство.

1.2.6. Подробното описание на оборудването се съдържа в Приложение № 1 към настоящия договор като се счита, че обхватът на доставката съдържа всички части, които се подразбира, че трябва да се съдържат, за да се изпълни предмета на договора, дори и те да не са изрично посочени в него, но са обикновено необходими за изпълнението на проекта или се изискват от закона към момента на подписване на договора.

Член 2 Цена

2.1 Общата стойност на договора е (.....) лева, равняващи се на (.....) евро, без включен ДДС, съгласно ценовата оферта на Изпълнителя. /Преизчисляването от евро в лева, и обратно ще се извършва по фиксирания курс на БНБ 1 евро = 1,95583 лева./.

2.2. Цената съставлява цялото възнаграждение, дължимо от Възложителя на Изпълнителя по договора. Тази цена е окончателна и не подлежи на преразглеждане.

2.3. Плащанията се извършват съгласно чл. 3.

2.4. В цената по т. 2.1 са включени всички разходи, свързани с доставката, монтажът, въвеждането в експлоатация, както и гаранционно и извънгаранционно сервизно обслужване включващо техническа поддръжка на Микроскопа, за срока на гаранцията.

2.5. Общата цена на Микроскопа е изчислена съгласно условия за доставка DAP Пирдоп, България (Incoterms 2010) и включва опаковане, транспорт и застраховка.

2.6. Всички останали разходи за дейностите свързани с изпълнението на този договор, дори и да не са изрично упоменати, но са обикновено необходими за изпълнението на проекта са включени в цената.

Член 3 Срокове и условия на плащане

3.1. Плащанията се извършават в лева, по банков път.

3.2. Заплащането ще е в съответствие със схемата предложена в Приложение 1, която е съобразена със следните условия и изисквания:

1) Авансово плащане: до 40% (четиридесет процента) от общата стойност на договора срещу представяне на фактура и безусловна банкова гаранция за същата стойност като тази на плащането. Банковата гаранция е валидна до подписване на Протокол за въвеждане в експлоатация на оборудването.

2) Балансово плащане, което представлява стойността, равна на до 100% (сто процента) от общата стойност на договора след приспадане на авансовото плащане, извършено до 10 (десет) дни от датата на подписване на Протокол за въвеждане в експлоатация.

3.3. Общи условия касаещи плащанията:

3.3.1. Банковите гаранции следва да бъдат излъчени чрез SWIFT към обслужващата банка на Възложителя:

Име на банката: УниКредит Булбанк

Адрес: гр.София, ул.“Акад.Борис Стефанов“ 9 А

SWIFT code: UNCRRBGSF

3.3.2. Всички парични плащания към Изпълнителя следва да бъдат превеждани по следната банкова сметка:

Име на банка: УниКредит Булбанк

Банков код: UNCRRBGSF

Банкова сметка: BG67 UNCR 7000 1521 3469 61

3.3. С цел организирането на точни и навременни плащания, Изпълнителят следва да изпълни следните изисквания:

3.3.1. Всички фактури се изпращат по куриер с придружени сертификати / протоколи, когато е приложимо;

3.3.2. Копия от фактури: по номер на фактура – 3 оригинала, 2 копия;

3.3.3. На всяка фактура следва да бъде посочен общ референтен номер: Договор №, както и следния текст: **“във връзка с изпълнението на договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013 г. по ОП «Развитие на конкурентоспособността на българската икономика» 2007 – 2013»;**

3.3.4. Фактурите издадени за плащане на доставено оборудване трябва да съответстват на фактурите издадени в момента на изпращане на оборудването за митническо оформяне в България, ако е приложимо;

3.3.5. Подробно описание на съответния етап от проекта, за който се отнася фактурирането; Референция към банковата сметка на Изпълнителя;

3.3.6. Банкова сметка на Изпълнителя, Банков код и / или SWIFT;

Член 4 Време за доставка и графици; Приемане на проекта

4.1. Срокът за изпълнение на настоящия договор е ... (... ..) месеца след подписването му, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013 г. по ОП «Развитие на конкурентоспособността на българската икономика» 2007 - 2013, който от двата срока изтича по-рано, като дейностите в този период са разпределени както следва:

4.1.1. Времето за доставка от мястото на изработване на Изпълнителя до мястото на монтиране на Възложителя е до ... (...) месеца от подписването на настоящия договор. Доставката на Микроскопа ще се счита за извършена, когато всичките части съставляващи Микроскопа и пълния комплект от документи, придружаващи основното оборудване, са доставени на мястото за монтиране на Възложителя. **Протоколът за доставката** ще бъде подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра, до 3 (три) дни след доставката.

4.1.2. **Протокол за въвеждане в експлоатация** ще бъде подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра, след успешен монтаж на мястото на Възложителя, инсталиране и въвеждане в експлоатация на доставеното оборудване, инструктаж на персонала на Възложителя, доставка на ръководства и документация, което следва да се извърши в рамките на ... (...) седмица/и след като е извършена доставката и е подписан Протоколът за доставка.

Член 5 Санкции

5.1. Доставката на оборудването трябва да бъде извършено от Изпълнителя в пълно съответствие със сроковете за доставка определени в настоящия договор. Ако на някоя от страните ѝ стане известно обстоятелство, което може да забави изпълнението на някое от задълженията уговорени в настоящия договор трябва в най-кратки срокове да уведоми другата страна за причината и очакваното забавяне.

Този документ е създаден по проект BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013 г. „Средногорие лабораторис“, Бенефициент: Сдружение „Средногорие мед индустриален клъстер“. Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Сдружение „Средногорие мед индустриален клъстер“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

5.2. Ако Изпълнителят не успее да изпълни доставката на посочените в чл. 4 по-горе дати за доставка, той трябва да плати на Възложителя, без да се засягат другите му възможности за обезщетение, неустойка за забава, както следва:

5.2.1. 1 % (един процент) от общата стойност на договора за всяка започваща седмица закъснение, но не повече от 5% (пет процента) от ощата стойност на договора;

5.2.2. Тези неустойки за забава могат да бъдат приспадани от Възложителя от всяко едно плащане дължимо на Изпълнителя. Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими действия за ускоряване изпълнението на работата, за да спази доколкото е възможно датите на доставка.

5.3. Ако има закъснение на някое от дължимите плащания, Възложителят дължи неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и един процент) от стойността на неплатената стойност, за всеки започнал ден забава, но не повече от 3% (три процента) от общата стойност на договора.

5.4. Сумата от всичките санкции, неустойки за забава или други подобни не може да надвишава 10% (десет процента) от стойността на договора.

5.5. Санкции не могат да се изплащат в допълнение на обезщетение за прекратяване.

Член 6 Деклариране и гаранции на Изпълнителя

6.1. Съответствие със законовите и подзаконовите нормативни актове

6.1.1. Изпълнителят гарантира, че оборудването и материалите, които трябва да бъдат доставени по този договор ще бъдат в добро качество, напълно нови, неизползвани и без недостатъци, дефекти или непълноти в дизайна. Изпълнителят, също така, декларира и гарантира, че оборудването и материалите доставени по този договор са безопасни за употребата, за която са предназначени и са в съответствие с приложимите Европейски законови нормативни изисквания, норми и стандарти.

6.1.2. Изпълнителят потвърждава, че оборудването е проектирано така, че да бъде използвано в България, както и, че е наясно, че употребата и експлоатацията на оборудването или, която и да е част от него от страна на Възложителя може да бъде предмет на получаване на специално законово разрешително издадено от съответните български власти. Изпълнителят ще помага/ оказва подкрепа на Възложителя за получаване на такова разрешително от съответните власти, включително и чрез предоставяне на съответните документи във вид и формат изискуеми по българското законодателство. Възложителят ще уведоми своевременно Изпълнителя за такива изисквания.

6.1.3. Изпълнителят е задължен да поддържа застраховка от международна застрахователна компания, която да покрива неговата отговорност по време на работното тестване, доставката и транспортирането на оборудването до Възложителя и до всяка трета страна, свързана с настоящия договор. Същото се отнася и за персонала на Изпълнителя, който ще осъществява надзор, по мястото на извършването му.

6.2. Деклариране и знание за услугите

6.2.1. Изпълнителят декларира, че е бил надлежно информиран за предназначението за ползване на оборудването. Изпълнителят, също така, гарантира, че предложенията му са правени в съответствие с неговото най-доброто техническо познание и опит, както и съгласно предназначенията употреба на оборудването.

6.2.2. Изпълнителят декларира и гарантира, че оборудването и материалите, доставени по силата на този договор, напълно съответстват на всички технически кодекси, норми и стандарти, приложими за Европейския съюз. За покриването на всички критерии в България, Изпълнителят ще съдейства на Възложителя при изпълнението на тези условия.

Изпълнителят също декларира и гарантира, че оборудването и всички негови части, доставени по силата на този договор, напълно съответстват на техническите изисквания посочени в Приложение № 1 и Приложение № 2, и са проектирани специално за нуждите на Възложителя, за който са възложени.

6.3. Инспектиране работата на Изпълнителя

6.3.1. Изпълнителят е задължен да информира Възложителя за напредъка в процеса на изпълнение на възложената доставка.

6.3.2. Ако оборудването или някоя част от него не съответства на уговорените функционални параметри или качество, Изпълнителят ще извърши своевременно и с грижата на добър търговец всички необходими проучвания и промени, за да достави на Възложителя поправеното или заменено оборудване или част от него, което да отговаря на изискванията на настоящия договор.

6.4. Гаранции и гаранционни срокове

6.4.1. Всички гаранции за доставката от Изпълнителя са валидни за период от (.....) месеца от датата на Протокола за въвеждане в експлоатация на Микроскопа. Гаранционният срок на доставяните части свързани с гаранционното сервизно обслужване е не по-малък от 12 (дванадесет) месеца от датата на доставка на територията на Възложителя.

6.4.2. Ако преди изтичане на всеки гаранционен срок, както е предвидено в договора, Възложителят уведоми писмено Изпълнителя за нарушение на гаранция по този договор, Изпълнителят трябва да стартира диагностика и да представи на Възложителя, в рамките на (.....) работни дни от получаването на писменото уведомление, предварителен писмен план описващ всеки необходим ремонт или подмяна и всяка коригираща работа, която се изисква във връзка с тях, включително график за тяхното изпълнение.

6.4.3. В случай на повреда по време на гаранционния период и на подмяна на оборудване или материали, всички подмени ще бъдат направени за сметка на Изпълнителя (включително препроектиране, оборудване и материални разходи, разходи за персонала на Изпълнителя на територията на Възложителя, разходите за пътуване и за превоз до мястото на изпълнението).

6.4.4. След всяка повреда, гаранционният период ще бъде удължаван с времето, през което оборудването или съответната част не са били в работен режим. Гаранционният срок няма да бъде удължаван ако повреда е причинена от неправилно използване на оборудването от страна на Възложителя.

6.4.5. Изпълнителят се задължава да гарантира доставка на резервни части и предоставяне на сервизно обслужване за доставения Микроскоп, за не по-малко от (.....) години от датата на производство на оборудването.

6.5. Гаранция за изпълнение

6.5.1. Изпълнителят гарантира, че Микроскопът, при нормални работни условия ще достигне стабилна работа и ще изпълнява параметрите определени в Приложение № 1.

Гарантираните стойности трябва да бъдат в съответствие с техническата спецификация - приложение към настоящия договор.

6.5.2. В случай на несъответствие, регулиране / корекции ще бъдат направени, за да се постигнат стойностите определени в техническата спецификация.

6.5.3. Ако по време на въвеждането в експлоатация някой материал или част от оборудването са неподходящи, Изпълнителят ще ги замени с подходящи такива и ще ги достави за своя сметка.

Член 7 Опаковане, маркиране, натоварване

7.1. Всеки отделен модул трябва да бъде маркиран и придружен с идентификационен етикет. Идентификационния документ трябва да съдържа следна информация: описание на стоката и качеството на материала; име на производителя и номер на частта; номер на сертификат (когато се изисква сертификат и/или такъв е наличен); идентификационен номер съдържащ номера на договора; общ референтен номер: Договор №, както и следния текст: **“във връзка с изпълнението на договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013 г. по ОП «Развитие на конкурентоспособността на българската икономика» 2007 – 2013, проектно предложение с референтен № BG161PO003-2.4.02-0142”**; всяка част от пратката следва да бъде адресирана както е указано в договора и маркирана с: номер на договора, номер на пакета и общ брой в пратката (напр. 1 от 3).

7.2. Всички документи трябва да бъдат надлежно маркирани с номера на договора и идентификационния номер на документите, за които се отнасят. Оригиналите следва да бъдат изпратени отделно, а 1 (един) екземпляр да придружава пратката в отделен плик. 1 (един) пълен списък на опакованото оборудване следва да бъде изпратен преди пратката, а 1 (един) екземпляр от него да придружава пратката. Митническите документи за международни пратки, изпратени по куриер, следва да съдържат:

7.2.1.1. (един) оригинал и 2 (две) копия на фактура, която съдържа пълно описание на стоките и съставните им части, както и всички други характеристики за попълване на фактурите, описани в настоящия договор;

7.2.2.2. (един) екземпляр от Списъка на опакованото оборудване;

7.2.3. Пълен пакет от документи като: чертежи, сертификати, гаранции за качество и протоколи от тестове и проверки, гаранционни документи, инструкции за съхранение, инсталиране и употреба, паспорт на машините, процедури за обработка, съхранение, опазване и др., трябва да бъдат изпратени своевременно на Възложителя, за да се предотврати евентуално повреждане на стоките.

7.3. Изпълнителят трябва да предостави такова опаковане и натоварване на оборудването, каквото е необходимо за запазване от повреди или влошаване по време на транспортирането до крайната дестинация и по време на съхранението, както е предвидено в настоящия договор. Опаковането трябва да е достатъчно, за да издържи, без последващото изброяване да е изчерпателно: грубо третиране по време на транспортирането и излагане на екстремни температури, киселинност и валежи по време на транспортирането, както и съхранение на открито. Размерът и теглото на опаковките следва да бъде съобразено, където е уместно, с отдалечеността на крайната дестинация, за където е предназначено оборудването и отсъствието на тежкотоварни съоръжения за обработка по всички точки на транспортирането.

7.4. В случай, че друго не е уговорено в договора, опаковката се счита свободна и невъзстановима. Тя става собственост на Възложителя без той да дължи някакво обезщетение за нея.

7.5. Опаковането и товаренето са изцяло отговорност на Изпълнителя. Изпълнителят ще бъде изцяло отговорен за всяка вреда, която може да е резултат от недостатъчното или лошо пакетиране. Натоварването, на вагони или на камиони, следва да бъде направено със специална грижа, с цел да бъдат избегнати всякакви рискове от подхлъзване, за чиито последици Изпълнителят ще бъде изцяло отговорен.

Член 8. Правила за работа на територията където ще бъде монтирано оборудването

Този документ е създаден по проект BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013 г. „Средногорие лабораторис”, Бенефициент: Сдружение „Средногорие мед индустриален клъстер“. Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Сдружение „Средногорие мед индустриален клъстер“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

8.1. Монтирането (включително супервизия, ако е приложимо), инсталирането, въвеждането в експлоатация, стартирането на оборудването от страна на Изпълнителя и неговия експертен персонал, се извършва при строго спазване на приетите вътрешни правила за работа действащи на територията на фирмата, в чийто производствени помещения ще бъде инсталирано оборудването, описани в Приложение № 3 към настоящия договор. Възложителят или фирмата, в чийто помещения ще бъде инсталирано оборудването не носят отговорност за последствията от всяко нарушение или неспазване на тези вътрешни правила от страна на Изпълнителя.

Член 9. Влизане в сила на договора. Спиране и прекратяване действието на договора

9.1. В случай, че друго не е уговорено в настоящия договор, договорът влиза в сила от датата на подписването му от надлежно упълномощените представители на двете страни и действа до изтичане на гаранционния период.

9.2. Страните могат да спрат или прекратят действието на настоящия договор след взаимно съгласие изразено в писмена форма.

9.3. Всяка от двете страни – Възложителят и Изпълнителят, могат да прекратят действието на настоящия договор при неизпълнение, най-късно до датата на издаване на Протокола за въвеждане в експлоатация, чрез изпращане на писмено уведомление, както е описано по-долу. За неизпълнение на условията на настоящия договор, по смисъла на настоящата разпоредба, се приема, но не само, сбъдването на следните условия:

9.3.1. Неизпълнение на договорните задължения от някоя от страните, което води до лишаване на другата страна от това, което тя има право да очаква съгласно уговорките на настоящия договор;

9.3.2. Обявяване в ликвидация, изпадане в неплатежоспособност, откриване на производство по несъстоятелност;

9.3.3. Постановяване на окончателно съдебно решение по дело за нарушения на професионалната етика;

9.3.4. Извършване на сериозно професионално нарушение, доказано по съответния ред;

9.3.5. Влизане в сила на присъда за измама или акт на корупция, участие в престъпна организация или във всякаква друга незаконна дейност, която накърнява финансовите интереси на Европейската общност;

9.3.6. Повдигнато обвинение за сериозно нарушение на договора и неизпълнение на задълженията по договор по друга процедура за доставки или грантова схема, финансирана от бюджета на Европейската общност;

9.3.7. Извършване на организационна промяна, водеща до промяна на юридическото лице, характера или управлението или контрола на страните, освен ако тази промяна не е отразена в договора чрез съответно допълнение към него (допълнително споразумение);

9.3.8. Всякаква друга законова невъзможност, възпрепятстваща изпълнението на договора;

9.4. Ако настъпи неизпълнение, съгласно т. 9.3, и Възложителят е изпратил писмено уведомление до Изпълнителя, Изпълнителят трябва, в период от 15 (петнадесет) дни след получаване на уведомлението, да предприеме необходимите корективни действия за прекратяване на неизпълнението, преди Възложителят да е упражнил своите корективни действия съгласно настоящия договор. В рамките на този период, Изпълнителят представя на Възложителя писмен план и започва коригиране на неизпълнението като му се дава подходящ срок за изпълнение преди Възложителят да предприеме съответните корективни

действия по настоящия договор. За целите на настоящата клауза, „подходящо време” е период от не повече от 1 (един) месец.

9.5. Ако настъпи неизпълнение, съгласно т. 9.3, и Изпълнителят е изпратил писмено уведомление до Възложителя, Възложителят трябва, в период от 15 (петнадесет) дни след получаване на уведомлението, да предприеме необходимите корективни действия за прекратяване на неизпълнението, преди Изпълнителят да е упражнил своите корективни действия съгласно настоящия договор. В рамките на този период, Възложителят представя на Изпълнителя писмен план и започва коригиране на неизпълнението като му се дава подходящ срок за изпълнение преди Изпълнителят да предприеме съответните корективни действия по настоящия договор. За целите на настоящата клауза, „подходящо време” е период от не повече от 1 (един) месец.

9.6. Ако настоящият договор бъде прекратен по взаимно съгласие на страните или като последица от „Форс мажор”, или поради причини, че на Възложителя е отказано издаване на разрешително за ползване от държавните власти, тогава Изпълнителят има право да получи сумата от разноските, доказани и разумно извършени от него, за изпълнение предмета на настоящия договор, направени от Изпълнителя до датата на прекратяване действието на договора (или, според съответния случай, до датата на писменото уведомление за настъпване на форсмажорното събитие). В случай, че дължимите разходи надвишават стойността на получената вече от Изпълнителя сума, тогава Възложителят трябва да заплати разликата в срок от 15 (петнадесет) дни от датата на прекратяване действието на договора. В случай, че дължимите разходи са с по-малка стойност от получената вече от Изпълнителя сума, тогава Изпълнителят трябва да върне обратно на Възложителя надплатената разлика, в срок от 15 (петнадесет) дни от датата на прекратяване действието на договора.

9.7. Ако договорът бъде прекратен от Възложителя поради неизпълнение по вина на Изпълнителя, то тогава Изпълнителят трябва да върне обратно на Възложителя всички получени по силата на настоящия договор суми, в срок от 15 (петнадесет) дни от датата на прекратяването му. В допълнение на това, Изпълнителят трябва да възстанови на Възложителя всички документирани разходи направени от Възложителя за доставка на оборудването, от друг алтернативен Изпълнител, които надвишават стойността договорена в настоящия договор. Възстановяването на посочената сума се извършва от Изпълнителя в срок от 15 (петнадесет) дни от получаването на писмено уведомление от страна на Възложителя.

9.8. Ако договорът бъде прекратен от Изпълнителя поради неизпълнение по вина на Възложителя, то тогава Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя, в допълнение на вече платеното, всички други разходи направени за изпълнение на доставката до момента на прекратяване действието на настоящия договор, които не са били платени от Възложителя на Изпълнителя.

Член 10. Поверителна информация

10.1. Страните трябва да пазят поверителността на информацията свързана с условията на настоящия договор и не трябва да я разгласяват на трети страни без взаимно съгласие. Всяка информация получена от Изпълнителя по силата на настоящия договор се счита поверителна и не може да бъде разгласявана от него на трета страна без предварително писмено съгласие от страна на Възложителя.

Член 11. Форс мажор

11.1. Условията за изпълнение на задълженията по този договор от страните по него ще се считат за преустановени в случай на форсмажорни събития.

11.2. „Форсмажорно събитие” означава:

- пожар, наводнение, земетресение или друго природно бедствие;
- война, бунт, терористичен акт или друго враждебно действие;
- действие или намеса на правителството; промишлени мерки и стачки;
- природни катаклизми или всяко друго обстоятелство, което е извън разумния контрол на страната.

11.3. Страната, която се позовава на форсмажорно събитие трябва да изпрати незабавно уведомление до другата страна, за да обяви настъпването на форсмажорното събитие и евентуалните последици от него. В противен случай тя ще дължи компенсация за причинените на другата страна вреди. Ако форсмажорното събитие продължи повече от 2 (два) месеца, всяка страна може, след отправено до другата страна писмено предизвестие да прекрати действието на настоящия договор, поради отпаднал интерес от изпълнението на преустановените задължения.

Член 12 Уреждане на спорове и подсъдност

12.1. Всякакви спорове между Страните, които могат да се появят по време на изпълнението на договора и които не могат да се решат по друг начин (напр. споразумение), ще бъдат отнесени до компетентния български съд. Приложимо при решаване на спора е действащото българско законодателство.

Член 13 Общи условия

13.1. Условията на членове 1, 2, 3, 4, 5, 6, 11.3 (б) и 14 от Общите условия – Приложение към договора за безвъзмездна финансова помощ № **BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013** Г., между Сдружение „Средногорие мед индустриален клъстер“, в качеството си на бенефициент (Бенефициентът) по ОП «**Развитие на конкурентоспособността на българската икономика**» 2007 - 2013 и Министерство на икономиката и енергетиката, Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност”, се отнасят и за страните по настоящия договор.

13.2. Всякакви изменения към настоящия договор са валидни само ако са направени в писмен вид и са подписани от двете страни, след одобрение от Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност”.

13.3. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и действащото българско законодателство.

13.4. Настоящият договор е изготвен на български език в три оригинала, два оригинала за Възложителя и един оригинал за Изпълнителя.

Член 14 Допълнителни разпоредби

14.1. Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” като Договарящ орган, предоставящ безвъзмездна финансова помощ на Сдружение “Средногорие мед индустриален клъстер” по Договор № **BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013** г. към ОП “Развитие на конкурентоспособността на Българската икономика” 2007 – 2013, не е страна по настоящия Договор и не носи отговорност за вреди от какъвто и да е характер, настъпили в следствие неизпълнение на настоящия Договор.

14.2. Страните по настоящия Договор се задължават да предприемат всички необходими мерки за избягване конфликти на интереси, както и да уведомят незабавно Договарящия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

14.3. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора за безвъзмездна финансова помощ, на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата и националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 52 и чл. 8/2 от Регламент 1605/2002 г. относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) №1995/2006 г.

14.4. Страните се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, свързани с Проекта, за срок от 3 (три) години след приключването на оперативната програма в съответствие с чл. 89 (3) от Регламент на Съвета № 1083/ 2006. Правилото за поверителност не се отнася за Договарящия орган, лицата, упълномощени от него, Управляващият орган, Сертифициращия орган и Европейската комисия.

14.5. Изпълнителят може и да разгласява при възможност факта, че Проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие.

14.6. Изпълнителят допуска Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” и упълномощените от нея лица, Управляващия орган, в случаите, когато Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” е Междинно звено, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна помощ, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до 3 (три) години след приключването на оперативната програма в съответствие с изискванията на Регламент 1083/ 2006 на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

14.6.1. Освен указаното в т. 14.6 от настоящия Договор, Изпълнителят е длъжен да допусне Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност”, упълномощените от нея лица, Управляващия орган, в случаите, когато Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” е Междинно звено, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна помощ, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

14.6.2. За тази цел Изпълнителят се задължава да предостави на служителите или представителите на Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност”, упълномощените от нея лица, Управляващия орган, в случаите, когато Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” е Междинно звено, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки

съгласно член 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна помощ, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от Изпълнителя във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурите, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” и/или упълномощените от нея лица, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност”, упълномощените от нея лица, Управляващия орган, в случаите, когато Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” е Междинно звено, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6 от Общите условия на Договора за безвъзмездна помощ, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Изпълнителят следва да уведоми Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” и/или упълномощените от него лица за точното им местонахождение.

В случай че Изпълнителят не представи оригинали или приемливи копия от горепосочените документи при поискване от страна на лицата по чл. 7 от Общите условия на Договора за безвъзмездна помощ, това е основание за искане от страна на Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” за възстановяване на безвъзмездната помощ.

14.7. Срокът за съхранение на документите по т. 14.6 от настоящия Договор е 3 (три) години след приключването на оперативната програма в съответствие с чл. 89 (3) от Регламент на Съвета № 1083/ 2006. Главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” се задължава да уведоми Изпълнителя относно изтичането на срока.

14.8. Бенефициентът е длъжен да изпълни проекта съобразно описанието на проекта, съдържащо се в Приложение I по Договор № BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013 г. към ОП “Развитие на конкурентоспособността на Българската икономика” 2007 - 2013 и с оглед изпълнение на предвидените в него цели.

14.9. Бенефициентът по Договор № BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013 г. трябва да изпълни проекта с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за ефективност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор. За тази цел Бенефициентът трябва да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на проекта и предвидени в описанието на проекта.

14.10. Бенефициентът и Договарящият орган са единствените страни (наричани за краткост "страните") по договора. Договарящият орган не се намира в договорни отношения с партньорите или изпълнителите на Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта. Само Бенефициентът е отговорен пред Договарящия орган за изпълнението на проекта.

Бенефициентът следва да упомене финансовия принос, предоставен от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма "Развитие на конкурентоспособността на българската икономика" 2007 - 2013 в информацията, предоставяна на целевата група по

Този документ е създаден по проект BG161PO003-2.4.02-0142-C0001/ 26.09.2013 г. „Средногорие лабораторис”, Бенефициент: Сдружение „Средногорие мед индустриален клъстер“. Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Сдружение „Средногорие мед индустриален клъстер“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

проекта, във вътрешни и годишни доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на дадена операция (включително сертификати за участие и други сертификати) и при всякакви контакти със средствата за осведомяване. Когато е уместно, той следва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма "Развитие на конкурентоспособността на българската икономика" 2007 - 2013. Всяка публикация на Бенефициента, под каквато и да е форма и в каквото и да е средство за осведомяване, в това число и интернет, трябва да съдържа следното заявление: "Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007 – 2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от **Сдружение “Средногорие мед индустриален клъстер”** и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган".

Във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари, Бенефициентът е длъжен да уточни, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма "Развитие на конкурентоспособността на българската икономика" 2007 - 2013.

Бенефициентът упълномощава Договарящия орган, упълномощените от него лица, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в член 3 от договора за безвъзмездна финансова помощ.

Член 15 Записи

15.1. Освен ако друго не е уговорено между страните по настоящия договор, всички предвидени уведомления между тях се правят в писмена форма и се връчват лично или се изпращат по пощата с обратна разписка, както и по електронната поща или факса на другата страна, на следните адреси:

За Възложителя: Сдружение „Средногорие мед индустриален клъстер“

Адрес:

Лице за контакт:

Тел.:

Моб. Тел.:

Е-поща: [.....](#)

За Изпълнителя:

Адрес:

Лице за контакт:

Тел.:

Моб. Тел.:

Е-поща:

15.2. В случай, че някоя от страните промени адреса си или някой от посочените по-горе контакти, тя трябва незабавно да уведоми другата страна за настъпилите промени.

15.3. Всеки документ (факс, писмо, фактура, опаковка и др.) трябва да съдържа съответните и описани в настоящия договор референции.

Член 16 Приложения:

16.1. Приложение № 1 - Оферта от 2014 г.;

16.2. Приложение № 2 - Съпътстващата пълна техническа документация (Техническа спецификация);

16.3. Приложение № 3 - Вътрешни правила за работа, действащи на територията на фирмата, в чийто производствени помещения ще бъде инсталирано оборудването;

Настоящият договор се подписва в 3 (три) оригинални и еднообразни екземпляра, 2 (два) за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

За Изпълнителя

Наименование: „.....”

Подпис:.....

/...../

Дата:

За Възложителя

Наименование: „.....”

Подпис:

/...../

Дата: